

青铜峡市信访局

2025 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函[2021]30号）要求，现发布《青铜峡市信访局 2025 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对报告有疑问或意见建议，请直接与青铜峡市信访局单位联系（地址：青铜峡市 5G 大厦，邮编：751600，电话：0953-3061036，传真：3061036）。

一、总体情况

2025 年，青铜峡市信访局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的二十届历次全会及全国信访局长会议精神，紧紧围绕市委、市政府中心工作，秉持“以公开为常态、不公开为例外”原则，锚定深入推进信访工作法治化目标，进一步健全信息公开制度体系，强化源头管控与过程规范，明确专人专责闭环管理，及时、准确发布和更新非涉密可公开信息，以高质量信息公开保障人民群众知情权、参与权、监督权，助力打造“办事依法、遇事找法、解决问题用法、化解矛盾靠法”的信访环境。

（一）主动公开情况。我局将信息公开工作纳入年度重点任

务，健全“党组统一领导、办公室牵头统筹、各科室协同联动”的组织领导体系，明确各级岗位职责与工作流程，形成齐抓共管工作格局。结合信访工作法治化建设要求，通过专题会议、业务培训等形式，深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》及信访领域信息公开最新政策文件，切实提升干部职工对信息公开工作重要性、合规性的认识。主动公开公务员招录、干部职工评先评优、绩效考核及党员党费收缴等事项，接受社会监督。公开成效方面，全年通过政务公开栏的线下渠道公开事项 12 次。

（二）依申请公开办理情况。2025 年，我局健全完善信息公开工作机制，持续提升政府信息公开申请办理质效。全年未收到政府信息公开申请，亦未发生相关行政复议、行政诉讼事项。

（三）信息管理情况。一是规范公开流程。对标政务公开标准化要求，细化信息公开申请受理、办理、答复全流程管理，统一答复文书格式，确保公开程序合规有序、内容真实准确。二是抓实分类备案。严格按照信息公开目录分类标准，扎实开展公文类信息目录备案工作，全面落实政府信息公开工作机制。三是拓宽公开渠道。常态化管理信息公开栏，保障信息更新及时高效；依托报刊等载体丰富公开形式，进一步扩大信息公开覆盖面。

（四）信息公开平台建设。我局严格按照政府信息公开范围，聚焦信访服务核心环节，持续拓宽公开维度、优化公开渠道：全面公开“网上信访、手机信访、微信信访”操作指南与流转流程，

推动“数据多跑路、群众少跑腿”；详细公示群众来信、来访、网上投诉等信访事项的受理范围、办理时限、答复标准及监督方式，让信访工作全程可溯；通过线上线下联动方式，解读《信访工作条例》核心条款，结合典型案例开展法治宣传，引导群众依法理性维权。

（五）信息公开监督保障情况。严格遵循《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规要求，进一步细化信息发布保密审查制度，明确“科室初审、办公室复审、分管领导终审”三级审查流程，厘清职责分工与责任追究办法。建立信息公开动态调整机制，对拟公开信息开展全方位保密审查，重点排查涉密风险、个人隐私及第三方合法权益保护问题，全年未发生任何泄密事件，确保信息公开工作合法合规、安全有序。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局信息公开工作虽取得一定成效，但仍存在亟待改进的薄弱环节：**一是政策解读质效不优。**部分解读材料偏重条文罗列，缺乏接地气的案例支撑和通俗化表达，导致群众理解难度较大。**二是平台联动效能不足。**线上线下公开载体协同发力不够，政务新媒体的互动服务功能未充分激活，回应群众诉求的及时性有待加强。**三是队伍专业素养有待夯实。**干部职工在信息公开政策解读、内容采编等方面的能力短板较为明显，难以完全契合新形势下工作开展的要求。

下一步，我局将锚定政务公开工作目标，扎实推进三方面工作：**一是深化思想认识，强化组织领导，**加大人员培训力度，完善信息化基础设施建设，推动电子政务深度应用，切实提升政务公开的思想自觉、业务水平和主动担当意识。**二是借鉴优秀地区先进经验，**着力提升公开材料质量和发布时效，配齐配强技术力量，为电子政务应用与信息公开工作提供有力技术保障。**三是强化统筹调度，**压实工作责任，确保各科室政务公开工作扎实推进，全面提升工作质效。

六、其他需要报告的事项

本单位 2025 年未收到政府信息公开申请,未收取信息处理费。