

青铜峡市市场监督管理局 2026 年部门预算

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2026 年部门预算表

- 一、财政拨款收支总表
- 二、一般公共预算支出表
- 三、一般公共预算基本支出表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 五、政府性基金预算支出表
- 六、部门收支总表
- 七、部门收入总表
- 八、部门支出总表
- 九、项目支出表
- 十、项目支出预算绩效目标表

第三部分 2026 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

青铜峡市市场监督管理 管理局 2026 年部门预算

——单位概况

一、主要职能

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、自治区有关市场监督管理的方针、政策、法律法规、规章和商事制度改革政策；组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和商标战略；拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体登记注册，实施和指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。参与制定商品交易市场发展规划；推进诚信体系建设；建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。

（三）负责市场监督管理和行政执法的有关工作。组织查处违反市场监督管理法律、法规、规章的行为；监督实施问题产品召回和处置制度；推动完善行政执法与刑事司法衔接机制。

（四）负责监督管理市场秩序。承担规范和维护各类市场经营秩序的责任；负责监督管理市场交易行为和网络交易及有关服务的行为；指导各类市场主体年度报告、信息公示和监督管理工作；依法查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣及侵犯消费者权益违法行为。指导广告业发展；负责广告活动的监督管理工作。组织查处无照

生产经营和相关无证生产经营行为。

（五）负责食品安全监督管理综合协调。组织拟订并协调推进食品安全规划；负责食品安全应急体系建设，承担食品安全综合协调工作；组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息报告制度。组织食品安全事故应急处置和调查处理工作。承担市食品安全委员会日常工作。

（六）负责食品安全监督管理。承担食品生产、食品流通、餐饮服务的安全监督管理职责；负责食品生产经营许可证管理。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（七）负责产品质量监督管理工作。实施质量奖励制度和缺陷产品召回制度。管理产品质量安全风险监控、监督抽查抽检工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品许可监督管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责组织、指导消费维权工作。承担消费者权益保护职责；建立消费者权益保护网络体系，负责涉及市场监督管理的申诉和举报工作。

（九）负责全市知识产权工作。贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。承担商标、专利、原产地地理标志等知识产权管理和保护工作。负责指导和处理知识产权争议、维权援助、纠纷调处。

（十）负责管理计量工作。组织实施国家法定计量单位和

国家计量制度；规范、监督商品和市场计量行为。监督管理计量强制检定工作。

（十一）负责管理标准化工作。落实国家标准化政策措施，拟定全市标准化发展规划并组织实施。组织开展标准化合作交流。负责商品条码管理工作。

（十二）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，对特种设备经营、使用单位和检验、检测实施监督检查；对高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的监督检查。

（十三）负责管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责监管和综合协调认证认可工作。负责认证认可和合格评定监督管理工作。

（十五）负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。负责药品零售、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。负责对执业药师等药品从业人员的管理。

(十六) 负责价格市场监督管理。监督实行市场调节价的商品和服务价格，监督检查价格政策的执行。组织和查处价格收费违法违规。

(十七) 指导个体私营企业协会、消费者协会的工作。

(十八) 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，青铜峡市市场监督管理局部门预算包括：青铜峡市市场监督管理局本级预算，无二级预算单位。局机关设办公室、法制监督室、财务室、纪检监察室、食品综合协调和应急管理室、食品安全综合监管室、登记注册室、商品（产品）质量监督室、标准与计量监督室、餐饮食品监督管理室、消费者权益保护室、市场信用监督室、知识产权运用和保护室、广告监督管理室、特种设备安全监察室、药品监督管理局、经济稽查室、价格监督检查室、机关党委 19 个职能科室。按照行政区划和市场监管需要，设立裕民市场监督管理所、小坝市场监督管理所、瞿靖市场监督管理所、大坝市场监督管理所、河东市场监督管理所、河西市场监督管理所、叶盛市场监督管理所 7 个派出机构，受市场监督管理局直接领导。7 个基层监管所（财务不独立核算）。

青铜峡市市场监督管理局行政编制 95 名，事业人员 23 名（青铜峡市质检与计量测试所 18 名，青铜峡市消费者协会 4 名，机关工勤 1 名），实有在职人员 106 人，其中：行政人员 84 人，事业人员 22 人，遗属人员 3 人。

青铜峡市市场监督管理局 2026 年部门预算——预算表

一、财政拨款收支预算总表

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算 财政拨款 支出	政府性基金 预算财政拨 款支出
一、本年收入	2313.94	一、本年支出	2313.94	2313.94	
（一）一般公共预算财政拨款收入	2313.94	（一）一般公共服务支出	1729.5	1729.5	
（二）政府性基金预算财政拨款收入		（二）外交支出			

		(三) 国防支出			
		(四) 公共安全支出			
		(五) 教育支出			
		(六) 科学技术支出			
		(七) 文化旅游体育与传媒支出			
		(八) 社会保障和就业支出	275.85	275.85	
		(九) 卫生健康支出	149.88	149.88	
		(十) 节能环保支出			
		(十一) 城乡社区支出			
		(十二) 农林水支出			
		(十三) 交通运输支出			
		(十四) 资源勘探工业信息等支出			
		(十五) 商业服务业等支出			

		(十六) 金融支出			
		(十七) 自然资源海洋气象等支出			
		(十八) 住房保障支出	158.71	158.71	
		(十九) 粮油物资储备支出			
		(二十) 灾害防治及应急管理支出			
		(二十一) 其他支出			
二、上年结转结余		二、年末结转结余			
(一) 一般公共预算财政拨款		(一) 一般公共预算财政拨款			
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 政府性基金预算财政拨款			
收入总计	2313.94	支出总计	2313.94	2313.94	

二、一般公共预算财政拨款支出表

一般公共预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2025 年执行数 (决算数)	2026 年预算数			2026 年预算数与 2025 年 执行数 (决算数)	
科目编码	科目名称		合计	人员类及运转类 公用项目	运转类其他及特 定类项目	增减额	增减%
141	青铜峡市市场监督管理局	2220.64	2313.94	2265.6	48.34	93.3	4.2%
141001	青铜峡市市场监督管理局	2220.64	2313.94	2265.6	48.34	93.3	4.2%
2013801	行政运行	1569.92	1695.74	1681.16	14.58	125.82	8.01%
2013804	经营主体管理	1.88	1.88		1.8810		
2013805	市场秩序执法	11.25	11.25		11.25		
2013810	质量基础	2.5	1.88		1.88	-0.62	-24.8%

2013812	药品事务	15.5	15		15	-0.5	-3.23%
2013815	质量安全监管	1.5	1.5		1.5		
2013816	食品安全监管	2.25	2.25		2.25		
2080505	机关事业单位 基本养老保险缴费 支出	172.29	183.90	183.90		11.61	6.74%
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	86.15	91.95	91.95		5.8	6.73%
2101101	行政单位医疗	74.92	81.1	81.1		6.18	8.25%
2101103	公务员医疗补 助	63.90	68.78	68.78		4.88	7.64%
2210201	住房公积金	149.95	158.71	158.71		8.76	5.84%

三、一般公共预算财政拨款基本支出表

一般公共预算财政拨款基本支出表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员类项目	运转类公用项目
总计		2265.60	2106.16	159.44
301	一、工资福利支出	2105.26	2105.26	
30101	基本工资	569.88	569.88	
30102	津贴补贴	572.94	572.94	
30103	奖金	375.12	375.12	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	183.90	183.90	
30109	职业年金缴费	91.95	91.95	
30110	职工基本医疗保险缴费	81.10	81.10	
30111	公务员医疗补助缴费	68.78	68.78	
30112	其他社会保障缴费	2.88	2.88	
30113	住房公积金	158.71	158.71	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			

302	二、商品和服务支出	159.44		159.44
30201	办公费	7.2		7.2
30202	印刷费	0.5		0.5
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.5		1.5
30206	电费	5		5
30207	邮电费	2.5		2.5
30208	取暖费	16.38		16.38
30209	物业管理费	0.3		0.3
30211	差旅费	1		1
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	4		4
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	19		19
30228	工会经费	8.5		8.5

30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	13.10		13.10
30239	其他交通费用	76.47		76.47
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	4		4
303	三、对个人和家庭的补助	0.9	0.9	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	0.9	0.9	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助支出			
307	四、债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
309	五、资本性支出（基本建设）			
30901	房屋建筑物构建			
30902	办公设备购置			

30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30999	其他基本建设支出			
310	六、资本性支出			
31001	房屋建筑物构建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31009	土地补偿			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31099	其他资本性支出			
312	七、对企业补助			
31299	其他对企业补助			
313	八、对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
399	九、其他支出			
39999	其他支出			

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出表

单位：万元

2025年预算数					2025年执行数（决算数）					2026年预算数							
合计	因公 出国 （境） 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 （境） 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 （境） 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费
		小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费				小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费				小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费	
14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0	14.40	0

五、政府性基金预算财政拨款支出表

政府性基金预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2025 年执行 数（决算数）	2026 年预算数					2026 年预算数与 2025 年执 行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出		运转类其他 及特定类项 目	增减额	增减%	
			小计	人员类项目	运转类公用 项目				

注：本单位无政府性基金预算财政拨款支出

六、部门收支预算总表

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	2313.94	一、行政支出	2313.94
(1) 一般公共预算财政拨款收入	2313.94	其中：财政拨款支出	2313.94
(2) 政府性基金预算财政拨款收入		非同级财政拨款支出	
二、事业预算收入		二、事业支出	
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）		其中：财政拨款支出	
纳入财政专户管理的非税收入		非同级财政拨款支出	
三、上级补助预算收入		三、经营支出	

四、附属单位上缴预算收入		四、上缴上级支出	
五、经营预算收入		五、对附属单位补助支出	
六、债务预算收入		六、投资支出	
七、非同级财政拨款预算收入		七、债务还本支出	
八、投资预算收益		八、其他支出	
九、其他预算收入			
本年收入合计	2313.94	本年支出合计	2313.94
十、上年结转		九、年末结转结余	
(1) 财政拨款结转		(1) 财政拨款结转	
其中：一般公共预算财政拨款收入		其中：一般公共预算财政拨款收入	

政府性基金预算财政拨款收入		政府性基金预算财政拨款收入	
(2) 非财政拨款结转		(2) 财政拨款结余	
其中：本级横向财政拨款		其中：一般公共预算财政拨款收入	
非本级财政拨款		政府性基金预算财政拨款收入	
十一、上年结余		(3) 非财政拨款结转	
(1) 财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：一般公共预算财政拨款收入		非本级财政拨款	
政府性基金预算财政拨款收入		(4) 非财政拨款结余	
(2) 非财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：本级横向财政拨款		非本级财政拨款	
非本级财政拨款		(5) 专用结余	
(3) 专用结余		(6) 经营结余	

(4) 经营结余			
收入总计	2313.94	支出总计	2313.94

七、部门收入总表

部门收入总表

单位：万元

本年收入合计	财政拨款预算收入			事业预算收入		上级补助预算收入	附属单位上缴预算收入	经营预算收入	债务预算收入	非同级财政拨款预算收入			投资预算收益	其他预算收入
	小计	一般公共预算财政拨款收入	政府性基金预算财政拨款收入	其中：						小计	非本级财政拨款	本级横向财政拨款		
				非同级财政拨款(科研及辅助活动)	纳入财政专户管理的非税收入									
2313.94	2313.94	2313.94												

八、部门支出总表

部门支出总表

单位：万元

本年支出合计	行政支出	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	投资支出	债务还本支出	其他支出
2313.94	2313.94							

九、项目支出表

项目支出表

单位：万元

科目/单位编码	单位/项目	合计	本年安排支出							上年结转
			一般公共预算				政府性基金			
			小计	本级财力 安排	一般性转移 支付	专项转移支 付	小计	本级财力 安排	专项转移支 付	
141	青铜峡市市场监督管理局	48.34	48.34	33.34						
141001	青铜峡市市场监督管理局 本级	48.34	48.34	33.34						
	驻村干部补贴	14.58	14.58	14.58						

2013812	食品药品监管补助资金	4	4			4				
2013815	质量安全监管专项	1.5	1.5	1.5						
2013805	市场秩序执法专项	11.25	11.25	11.25						
2013812	食品药品监管补助资金	11	11			11				
2013804	市场主体管理专项	1.88	1.88	1.88						
2013816	食品安全监管专项	2.25	2.25	2.25						
2013810	质量基础专项	1.88	1.88	1.88						

十、项目支出预算绩效目标表

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	食品药品监管补助资金		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局 本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	40000
项目年度绩效目标	通过药品、化妆品进行监督抽检,有效评估部分药品、化妆品是否存在质量安全风险,为合理化监管提供数据支撑,保障人民群众用药用妆安全。		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	抽样批次	30
	质量指标	不合格产品处置率	100%
		药品及化妆品抽检完成率	100%
	时效指标	项目完成时间内	2026年底
成本指标	药品及化妆品每批次抽样费(万元)	≤0.15	
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	“两品一械”总体安全水平	不断提高
		假冒伪劣产品制售行为	不断降低
		提高人民群众用药的安全性和有效性	不断加强和提高
	生态效益	无	无
可持续影响	“两品一械”监管水平	长期	
满意度指标	服务对象满意度	公众对药品及化妆品监管满意度	≥85%

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	市场秩序执法专项		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	112500
项目年度绩效目标	用于反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	查办案件、处理投诉率	≥95%
	质量指标	执法效率	≥90%
	时效指标	工作时间	2026年底
	成本指标	经费	112500元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	市场秩序执法效果成就	不断加强和提高
	生态效益	无	无
	可持续影响	市场秩序执法维护	不断加强和提高
满意度指标	服务对象满意度	人民群众对执法人员满意度	不断加强和提高

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	食品药品监管补助资金		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	110000
项目年度绩效目标	<p>目标1:开展“两品一械”安全抽样检验工作,开展化妆品风险监测工作,对国家药品抽检检出的不合格药品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果。目标2:加强“两品一械”监管。按计划对药品经营企业开展监督检查,督促经营企业持续符合药品GSP要求,开展药品、医疗器械网络风险预警监测;加强稽查办案力度;强化地产药品生产监管,加强特药安全管理;开展药品批发企业零售连锁总部监督检查。开展医疗器械生产、经营和使用环节日常监督检查和专项整治。开展化妆品经营单位日常监督检查,开展化妆品专项整治。强化特殊药品日常监督检查,进一步规范特殊药品生产经营秩序。目标3:开展“两品一械”及药物滥用监测,药品不良反应监测水平稳步提高,报告质量进一步提高,及时提示药品使用风险。完成对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价,保障公众用药安全。目标4:加强药品科普宣传,不断扩大药品科普宣传的覆盖面,提高公众安全用药素养。目标5:加强监管人员专业化培训,提高监管人员专业水平和综合素质。目标6:加强监管信息化运维安全,完善智慧监管平台模块相关运维服务。</p>		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	跟踪核实特殊药品流向批次,重点关注第二类精神药品流向	按任务要求
		开展药品、医疗器械网络风险预警监测	按任务要求
		开展药品科普宣传活动	按任务要求
		每百万人口药品不良反应报告数量	按任务要求
	质量指标	不合格药品处置率	100%
		国家医疗器械抽检不合格产品处置率	100%
		监督检查发现风险隐患处置率	100%
		特殊药品流失案件查处率	100%

	时效指标	任务完成时间	2026 年底
	成本指标	化妆品风险监测费用	≤5000 元/批
		两品一械抽检费用	≤4500 元/批
		两品一械监督检查成本	≤3500 元/家
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	基层监管队伍执法能力和监管能力	不断提高
	生态效益	无	无
	可持续影响	基层监管队伍整体素质	不断提高
满意度指标	服务对象满意度	公众对药品监管工作满意度	≥85%

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	驻村干部补贴		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	145800
项目年度绩效目标	保障驻村干部生活、通讯、交通等		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	驻村干部数量	2人
	质量指标	补贴发放年度	2025-2026年
	时效指标	截止时间	2026年底
	成本指标	经费	145800元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	加强乡村振兴建设	增强
	生态效益	无	无
	可持续影响	加强乡村振兴建设	增强
满意度指标	服务对象满意度	群众对驻村干部工作满意度	提升

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	质量安全监管专项		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局 本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	15000
项目年度绩效目标	用于产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	特种设备检查次数	≥50次
	质量指标	产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作	监督抽查、结果处理
	时效指标	工作完成时间	2026年底
	成本指标	经费	15000元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	质量安全监管规范化	增加
	生态效益	无	无
	可持续影响	质量安全监管水平	提高
满意度指标	服务对象满意度	群众对质量安全监管执法队伍满意度	增加

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	质量基础专项		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局 本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	18800
项目年度绩效目标	用于计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	检定加油机等器具	≥80台
	质量指标	用于计量、标准、认证认可、检验监测等质量基础专项工作	根据工作安排
	时效指标	工作完成时间	2026年底
	成本指标	经费	18800元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	计量检验工作标准化	提高
	生态效益	无	无
	可持续影响	计量检验工作规范化	提高
满意度指标	服务对象满意度	群众对执法队伍满意度	提高

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	市场主体管理专项		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	18800
项目年度绩效目标	用于市场准入、许可审批、信用监管等经营主体管理专项工作。		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	“双随机、一公开”检查数量	根据工作实际
	质量指标	“双随机、一公开”检查合格率	90%
	时效指标	工作完成时间	2026年底
	成本指标	经费	18800元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	市场准入、许可审批、信用监管等经营主体管理效率	提升
	生态效益	无	无
	可持续影响	市场准入、许可审批、信用监管等经营主体管理水平	增强
满意度指标	服务对象满意度	群众对市场主体管理执法满意度	增强

项目库年度绩效表

(2026年)

项目名称	食品安全监管专项		
主管部门	青铜峡市市场监督管理局	实施单位	青铜峡市市场监督管理局 本级
项目属性	一年期项目	项目期限	99年
资金主管处(科、股)室	行财股	项目年度金额(元)	22500
项目年度绩效目标	用于委托第三方进行省抽、你点我检、食用农产品抽检等食品安全监管专项工作支出		
一级绩效指标	二级绩效指标	绩效内容	绩效值
产出指标	数量指标	抽检数	根据工作需要制定不定期食品安全抽检监测计划
	质量指标	工作完成度	98%
	时效指标	工作完成时间	2026年底
	成本指标	经费	22500元
效益指标	经济效益	无	无
	社会效益	食品安全监管效率	提升
	生态效益	无	无
	可持续影响	食品安全监管水平	增强
满意度指标	服务对象满意度	群众对食品安全监管满意度	增强

青铜峡市市场监督管理局 2026 年部门预算

——部门预算情况说明

一、关于青铜峡市市场监督管理局 2026 年财政拨款收支预算情况的总体说明

青铜峡市市场监督管理局 2026 年财政拨款收入预算 2313.94 万元，其中：本年收入 2313.94 万元，包括一般公共预算拨款 2313.94 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；上年结转结余 0 万元。支出预算 2313.94 万元，包括：按支出功能分类科目逐项说明。如，一般公共服务支出 1729.5 万元、社会保障和就业支出 275.85 万元、卫生健康支出 149.88、住房保障支出 158.71 万元。

二、关于青铜峡市市场监督管理局 2026 年一般公共预算财政拨款支出情况的说明

（一）基本支出情况说明

青铜峡市市场监督管理局 2026 年年一般公共预算财政拨款基本支出 2265.60 万元，其中：本年收入安排支出 2265.60 万元，上年结转资金安排支出 0 万元。比 2025 年执行数（决算数）2176.66 万元增加 88.94 万元，增长 4.09%。主要原因是：人员类各项支出增加。

人员类项目支出 2106.16 万元，主要包括：基本工资 568.88 万元、津贴补贴 572.94 万元、奖金 375.12 万元、社

会保障缴费、587.32万元、其他对个人和家庭的补助支出0.9万元；

运转类公用项目支出159.44万元，主要包括：办公费7.2万元、印刷费0.5万元、水费1.5万元、电费5万元、邮电费2.5万元、取暖费16.38万元、物业管理费0.3万元、差旅费1万元、维修（护）费4万元、委托业务费19万元、公务用车运行维护费13.10万元、其他交通费76.47万元、其他商品和服务支出4万元。

（二）项目支出情况说明

青铜峡市市场监督管理局2026年一般公共预算财政拨款项目支出48.34万元，其中：本年收入安排支出48.34万元，上年结转结余资金安排支出0万元。

青铜峡市市场监督管理局无运转类其他项目支出。

青铜峡市市场监督管理局特定类项目支出主要包括：

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）11.25万元，相比2025年无变化。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品药品监管补助资金（项）分别为11万元和4万元共15万元，相比2025年12万元增加25%，主要原因是：新增药品、化妆品监督抽检。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）驻村干部补贴（项）14.58万元，相比2025年9.72万元增加50%，主要原因是：保障村干部生活、通讯、交通。

4. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）1.5万元，相比2025年无变化。

5. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）1.88万元，相比2025年无变化。

6. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）2026年预算1.88万元，相比2025年执行数225.万元减少0.62万元，减少24.8%。主要原因是：压缩项目经费。

7. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管专项2.25万元，相比2025年无变化。

三、关于青铜峡市市场监督管理局2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

青铜峡市市场监督管理局2026年“三公”经费财政拨款预算数为14.40万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置0万元，公务用车运行费14.40万元，公务接待费0万元。

2026年“三公”经费财政拨款预算相比2025年无变化。

四、关于青铜峡市市场监督管理局2026年政府性基金预算拨款情况说明

青铜峡市市场监督管理局2026年无政府性基金预算财政拨款收支。

五、关于青铜峡市市场监督管理局2026年收支预算情况的总体说明

青铜峡市市场监督管理局 2026 年收入总预算 2313.94 万元，其中：本年收入 2313.94 万元，上年结转结余 0 万元；支出总预算 2313.94 万元，其中：本年支出 2313.94 万元，年末结转结余 0 万元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 2313.94 万元，占 100%；事业预算收入 0 万元，占 0%；上级补助预算收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴预算收入 0 万元，占 0%；经营预算收入 0 万元，占 0%；债务预算收入 0 万元，占 0%；非同级财政拨款预算收入 0 万元，占 0%；投资预算收益 0 万元，占 0%；其他预算收入 0 万元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 2313.94 万元，占 100%；事业支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；投资支出 0 万元，占 0%；债务还本支出 0 万元，占 0%；其他支出 0 万元，占 0%。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2026 年，青铜峡市市场监督管理局本级机关运行经费财政拨款预算 159.44 万元，比 2025 年预算 157.26 增加 2.18 万元，增长 1.39%。主要原因是：其他交通费用相应增加。

（二）政府采购情况

2026 年，青铜峡市市场监督管理局政府采购预算 16.06 万元，其中：一般公共预算财政拨款基本支出预算 14.76 万元，项目支出预算 1.30 万元，政府采购服务预算 0 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2026 年 12 月 31 日，青铜峡市市场监督管理局占用使用国有资产总体情况为房屋 7981.81 平方米，价值 705.66 万元；土地 495 平方米，价值 0 万元；车辆 11 辆，价值 202.49 万元；办公家具价值 51.92 万元；其他资产价值 692.41 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 7981.81 平方米，价值 705.66 万元；土地 495 平方米，价值 0 万元；车辆 11 辆，价值 202.49 万元；办公家具价值 51.95 万元；其他资产价值 874.73 万元。

所属单位房屋 0 平方米，价值 0 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 0 万元；其他资产价值 0 万元。

(四) 预算绩效情况

2026 年青铜峡市市场监督管理局项目预算支出 48.34 万元，项目绩效目标为：

1. 2026 年青铜峡市市场监督管理局市场秩序执法专项预算支出 11.25 万元，项目绩效目标：查处打击和查处假冒伪劣商品、反不正当竞争、打击传销和变相传销、直销管理、反对垄断和合同欺诈、消费维权以及依据职权开展的各项专项整治等业务。开展执法稽查、价格监督和消费者权益保护工作。举办市场监管法治、稽查培训班，提升执法人员监管水平。印刷消费者权益保护宣传资料，增强公众消费维权意识。

2. 2026 年青铜峡市市场监督管理局食品药品监管补助资金 4 万元，通过药品、化妆品进行监督抽检，有效评估部分药品、化妆品是否存在质量安全风险，为合理化监管提供数据支撑，保障人民群众用药用妆安全。

3. 2026 年青铜峡市市场监督管理局食品药品监管补助资金 11 万，项目绩效目标：开展“两品一械”安全抽样检验工作，开展化妆品风险监测工作，对国家药品抽检检出的不合格药品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果。加强“两品一械”监管，按计划对药品经营企业开展监督检查，督促经营企业持续符合药品 GSP 要求，开展药品、医疗器械网络风险预警监测。加强稽查办案力度，强化地产药品生产监管，加强特药安全管理；开展药品批发企业零售连锁总部监督检查，开展医疗器械生产、经营和使用环节日常监督检查和专项整治。开展化妆品经营单位日常监督检查，开展化妆品专项整治。强化特殊药品日常监督检查，进一步规范特殊药品生产经营秩序。开展“两品一械”及药物滥用监测，药品不良反应监测水平稳步提高，报告质量进一步提高，及时提示药品使用风险。完成对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价，保障公众用药安全。加强药品科普宣传，不断扩大药品科普宣传的覆盖面，提高公众安全用药素养；加强监管人员专业化培训，提高监管人员专业水平和综合素质；加强监管信息化运维安全，完善智慧监管平台模块相关运维服务。

4. 2026 年青铜峡市市场监督管理局驻村干部补助专项 14.58 万元，项目绩效目标：按时发放补助，配合做好驻村干部管理工作，创造必要的工作和生活条件。

5. 2026 年青铜峡市市场监督管理局质量安全监管专项 1.5 万元，项目绩效目标：用于产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量安全监管专项工作。

6. 2026 年青铜峡市市场监督管理局质量基础专项 1.88 万元，项目绩效目标：开展计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作。依法管理计量器具，组织量值传递和比对。监督市场计量行为、商品质量和计量仲裁检定等工作。组织开展标准化合作交流、商品条码管理工作。开展认证认可和合格评定监督管理工作。

7. 2026 年青铜峡市市场监督管理局市场主体管理专项 1.88 万元，项目绩效目标：开展市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。对流通领域商品质量抽查等业务工作，指导各类企业、个体工商户等市场主体的登记注册工作，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

8. 2026 年青铜峡市市场监督管理局食品安全监管专项预算支出 2.25 万元，项目绩效目标：开展食品安全抽检监测和食品农产品抽检监测；开展餐饮具 ATP 快检，量化分级管理评定；开展食品安全监管人员、检查人员、快检人员培训；开展食品安全科普宣传，提升监管、检查装备能力；加

强检验检测能力及信息化建设智慧监管网络，为监管工作提供有力保障。

（五）其他需说明的事项

无。

青铜峡市市场监督管理局 2026 年部门预算

——名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运行，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、工资福利支出包括在职职工基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他生活保障缴费、住房公积金和其他工资福利支出。

三、商品和服务包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、办公用房取暖费、维修费、差旅费、会议费、招待费、培训费、其他交通费用及其它商品服务支出等。

四、对个人和家庭的补助：3名遗属生活补助。

五、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、培训费等支出；公务用车购置费及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待支出。

六、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。